

Rødovre Almennyttige Boligselskab

Afdeling: ENGEN 2320

Afdelingsbestyrelsesmøde

Torsdag den 8. januar 2026 kl. 17.00
i bestyrelseslokalet

Til stede: Freddie, Tina, Hardy, Marlene, Christina og Claus

Afbud fra: Leon

Referent: CHO – 10/1-26

NB! Bestyrelsen kan træffes fysisk kl. 17 – 17.30 før et bestyrelsesmøde.

Kommende bestyrelsesmøder:

Torsdag den 8/1-26

Torsdag den 5/2-26

Tirsdag den 24/3-26

Event i afdelingen:

Fastelavn 8/2

Dato for grillaften – Christina finder en dato og checker med Tina

Afdelingsmøde er fastsat til den 5 maj 2026

1: Kan referat fra d 28. oktober 2025 godkendes?

Godkendt!

2: Planlægning af datoer til bestyrelsesmøde og kommende event.

Se øverst i referatet!.

3: Opfølgning på TDC oplægget

TDC vil deltage på mødet med en konsulent og en tekniker.

Ekstraordinært afdelingsmøde d 27. januar 2026.

Der skal udsendes en indkaldelse senest 14 dage før, dvs. senest tirsdag d.13/1

Claus vil planlægge en velkomst præsentation og forklare hvorfor vi som bestyrelse ønsker fibernet

Indkaldelsen vil blive kopieret og omdelt mandag den 12/1-26, hvilket svare til 14 dage før.

Kontoret vil stille stole op på samme måde som til afdelingsmøder.

Kontoret vil sætte mikrofon og projekter op.

Kontoret søger for beboere liste.

4: Projekt omkring vandmåler

Installation i januar 2026

Hvornår skal der administreres individuelt?

Installationen foregår i februar måned.

Kontoret udsender varsling (6 uge – 14 dage – 3 dage)

Når måler er blevet færdig installeret, klarmelder Hardy og informere Brunata/Dab.

Når det administrative er på plads, vil vi overgå til individuel måling og huslejen vil blive reguleret. Der bliver udsendt info til hvert lejemål.

Varmemåler og varmvandmåler måler:

Varmemåler på radiatorer og varmtvands måleren skal udskiftes pga. af alder. Det forventes at ske i februar måned.

Hardy skal have møde med Brunata tirsdag d. 13/1-26

5: Ladestander

Administrationen af forbrug overgå til et nyt selskab Verdo.

Administrationen af forbrug på lade standen overgår til et andet firma

Parkering app: Parkeringsselskabet har ændret udseende og funktionen af appen, hvilket har givet anledning til mange mails til kontoret.

Kontoret har en dialog med selskabet og sender dem alle de mails der modtages omkring dette emne.

Vi forventer at parkeringsselskabet vil tage aktion på uhensigtsmæssighederne.

6: Emner til budgetmøde senere på året

Rengøring af trapperum på RV

Midler til event.

Moderniserings af badeværelser. Det skal finansieres enten ved lån eller via henlæggelser.

Det kræver en huslejestigning

Andre udgifter vi tænker skal med til budget?

Der kommer også en efterbetaling på resultatopgørelsen 2024-2025 jævnfør det tilsendte revideret regnskab.

Emnerne vil blive taget med på budgetseminaret den 8 april 26.

7: Nyt fra formanden

Det store træ ved fælleslokalet er blevet fældet på grund af sygdom i træet. Et firma med speciale i træer, har desværre måtte konstatere, at træet er sygt og at var stor risiko for nedstyrtning og at træet ville vælte ud over Rødovrevej.

Med rapporten i hånden, fik vi tilladelse af Rødovrekommune til at fælde træet.

Træet er nu fældet

8: Ejendomskontoret – samarbejdet med driften/bestyrelsen

9: Projekt fra Rødovre kommune om sundhedsfaglige fællesskaber.

Jeg har aftalt møde med kommunens projekt leder d 3/2-26, hvor RB deltager. Kommunen og Claus. Vi bliver informeret om projektet. Tanken er at der skal holdes et møde med bestyrelsen og projektleder i nærmeste fremtid. Jeg vil sende mødeforslag ud efter mødet den 3/2.

10: Eventuelt

Nytårstaffel var en stor succes. Der var 31 deltager.

Julestuen var hyggelig, men der var ikke mange deltager.

Indbydelse til fastelavn uddeles i weekenden 10-11/1